**VERWERKERSOVEREENKOMST**

Deze verwerkersovereenkomst wordt aangegaan door en tussen:

A. De **Instelling**,

hierna genoemd de "**verwerkingsverantwoordelijke**",

B. **Dodona Learning Technologies BV**, geregistreerd onder ondernemingsnummer 1024.211.716, met zetel te Ottergemsesteenweg-Zuid 808, bus B226, 9000 Gent, België, rechtsgeldig vertegenwoordigd door MARA Consulting BV (met vaste vertegenwoordiger Matthias De Witte), Bestuurder,

hierna genoemd de "**verwerker**", en samen met de verwerkingsverantwoordelijke hierna gezamenlijk de "**partijen**" genoemd, en elk afzonderlijk een "**partij**".

**Artikel 1. Onderwerp van de verwerkersovereenkomst**

1. Partijen zijn een hoofdovereenkomst aangegaan waarbij verwerker een softwareoplossing voor programmeeronderwijs levert aan verwerkingsverantwoordelijke. Deze hoofdovereenkomst leidt ertoe dat verwerker ten behoeve van verwerkingsverantwoordelijke persoonsgegevens verwerkt.
2. Partijen leggen overeenkomstig de AVG[1], in deze verwerkersovereenkomst, hun wederzijdse rechten en verplichtingen voor de verwerking van persoonsgegevens vast die plaatsvindt in het kader van de uitvoering van de hoofdovereenkomst.
3. Bij deze verwerkersovereenkomst horen vier (4) bijlagen die integraal deel uitmaken van deze verwerkersovereenkomst:
    a. Bijlage 1, de privacybijsluiter, vermeldt onder meer de volgende elementen:
        i. Onderwerp, aard en doel van de verwerking(en);
        ii. Looptijd van de verwerking(en);
        iii. Categorieën van persoonsgegevens die worden verwerkt;
        iv. Categorieën van betrokkenen wiens persoonsgegevens worden verwerkt.
    b. Bijlage 2 is de beveiligingsbijlage waarin de verwerker beschrijft welke technische en organisatorische maatregelen hij neemt om de persoonsgegevens te beveiligen en te beschermen.
    c. Bijlage 3 is het meldformulier voor datalekken.
    d. Bijlage 4 is het VK-addendum bij de verwerkersovereenkomst dat van toepassing is wanneer de verwerkingsverantwoordelijke in het Verenigd Koninkrijk gevestigd is.
4. De verwerker bezorgt deze bijlagen voorafgaand aan het sluiten van de verwerkersovereenkomst en zorgt ervoor dat de verwerkingsverantwoordelijke toereikend en in begrijpelijke taal wordt geïnformeerd over de dienst(en) die de verwerker verleent. De informatie stelt de verwerkingsverantwoordelijke in staat te doorgronden welke verwerkingen onlosmakelijk zijn

[1] Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming.

verbonden met de aangeboden dienst en voor welke optionele verwerkingen de verwerkingsverantwoordelijke een keuze kan maken.

**Artikel 2. Rolverdeling**

1. Partijen handelen bij de verwerking van persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving.
2. De verwerker bezorgt de verwerkingsverantwoordelijke alle nodige informatie om een goede naleving van de relevante privacywet- en regelgeving (onder meer de AVG) mogelijk te maken.
3. De verwerker zal de verwerkingsverantwoordelijke bijstaan om aan alle wettelijke verplichtingen inzake gegevensbescherming te voldoen.

**Artikel 3. Gebruik persoonsgegevens**

1. Verwerker verbindt zich ertoe de persoonsgegevens die verkregen zijn van de verwerkingsverantwoordelijke enkel te gebruiken voor het doel en de wijze waarvoor de verwerkingsverantwoordelijke de gegevens heeft verstrekt. Het is verwerker dus niet toegestaan andere gegevensverwerkingen uit te voeren dan degene waarvoor de verwerkingsverantwoordelijke schriftelijk (op papier, dan wel elektronisch) de instructie heeft gegeven. Deze verplichting geldt zowel gedurende de looptijd van deze overeenkomst als na afloop daarvan.
2. Indien de verwerker op grond van een wettelijke verplichting of rechterlijke uitspraak waartegen geen beroep meer mogelijk is, de persoonsgegevens moet verwerken buiten de instructies van de verwerkingsverantwoordelijke, informeert de verwerker de verwerkingsverantwoordelijke hierover vóórdat hij met die verwerking start.
3. Indien de verwerker de persoonsgegevens buiten de instructie van de verwerkingsverantwoordelijke gebruikt, wordt hij zelf verwerkingsverantwoordelijke voor deze verwerking.
4. Indien verwerker meent dat een gegevensverwerking in strijd is met de AVG, licht hij verwerkingsverantwoordelijke hierover onmiddellijk in.

**Artikel 4. Vertrouwelijkheid**

1. Verwerker garandeert dat iedereen, waaronder zijn werknemers, vertegenwoordigers en/of subverwerkers, die hij betrekt bij de verwerking van de persoonsgegevens, deze gegevens als vertrouwelijk behandelt en de geheimhoudingsplicht naleeft, zowel tijdens als na afloop van de hoofdovereenkomst.
2. Verwerker waarborgt dat iedereen die hij machtigt om de persoonsgegevens te verwerken, zich contractueel ertoe heeft verbonden vertrouwelijkheid in acht te nemen of door een passende wettelijke verplichting van vertrouwelijkheid is gebonden.
3. Verwerker zorgt er voor dat de onder diens gezag werkende medewerkers uitsluitend toegang hebben tot persoonsgegevens voor zover noodzakelijk voor de vervulling van hun werkzaamheden.

**Artikel 5. Beveiliging en controle**

1. De verwerker garandeert dat hij de passende technische en organisatorische maatregelen heeft genomen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen verzekeren een beschermingsniveau aangepast aan de stand van de techniek, de kosten van de maatregelen en de risico's en aard van de verwerking.
2. De maatregelen zoals genoemd in artikel 5.1 omvatten in ieder geval:
   a. een passend informatiebeveiligingsbeleid;
   b. maatregelen om te waarborgen dat enkel geautoriseerd personeel toegang heeft tot de persoonsgegevens die in het kader van de verwerkersovereenkomst worden verwerkt;
   c. maatregelen om de persoonsgegevens te beschermen tegen toevallige/onopzettelijke of onrechtmatige vernietiging, verlies, onopzettelijke wijziging, onbevoegde of onrechtmatige opslag, toegang, blokkering of openbaarmaking;
   d. op regelmatige basis evaluatie van het informatiebeveiligingsbeleid om dit beleid aan te vullen volgens de laatste stand van de techniek, te verscherpen of om verbeteringen aan te brengen in de systemen die worden ingezet in het kader van de uitvoering van de hoofdovereenkomst.
3. In Bijlage 2 wordt onder meer een algemeen overzicht gegeven van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die door de verwerker zijn genomen. De verwerker houdt deze lijst up-to-date. De verwerker zal de genomen technische en organisatorische maatregelen niet verzwakken of het beveiligingsniveau verlagen tijdens de looptijd van deze verwerkingsovereenkomst zonder voorafgaand akkoord van de verwerkingsverantwoordelijke.
4. De verwerker stelt de verwerkingsverantwoordelijke alle informatie ter beschikking die aantoont dat hij voldoet aan zijn beveiligingsverplichtingen. Naast rapportages door de verwerker kan dat aan de hand van, maar niet beperkt tot, een geldige certificering of een gelijkwaardig controle- of bewijsmiddel.
5. Naast de in de bovenstaande alinea's opgesomde maatregelen, heeft de verwerkingsverantwoordelijke het recht om, in overleg met de verwerker, het beveiligingsbeleid van de verwerker te laten toetsen door een onafhankelijke auditor. Deze auditor verstrekt het auditrapport enkel aan partijen die onderling afspraken maken over de omgang met de uitkomsten van de audit. De kosten van de audit komen voor rekening van de verwerkingsverantwoordelijke, tenzij uit de audit grote gebreken blijken die aan verwerker kunnen worden toegerekend.

**Artikel 6. Inbreuken in verband met persoonsgegevens/datalekken**

1. Partijen hebben een passend beleid voor de behandeling van veiligheidsincidenten waaronder inbreuken in verband met persoonsgegevens. Partijen houden een overzicht bij van alle incidenten en de corrigerende maatregelen die ze hebben genomen om dergelijke incidenten te voorkomen. De verwerker verleent de verwerkingsverantwoordelijke, op diens verzoek, inzage.
2. Indien verwerker een inbreuk in verband met persoonsgegevens in het kader van deze overeenkomst vaststelt, brengt deze de verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk, uiterlijk binnen de 24 uren na vaststelling, op de hoogte conform de procedure beschreven in de beveiligingsbijlage.
3. Verwerker informeert de verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk indien er een vermoeden bestaat dat de inbreuk in verband met persoonsgegevens een hoog risico inhoudt voor de rechten en vrijheden van natuurlijke personen.

4. Indien het niet mogelijk is alle vereiste informatie gelijktijdig te verstrekken, kan de informatie zonder onredelijke vertraging in stappen worden doorgegeven.
5. Verwerker bezorgt ingeval van een inbreuk alle relevante informatie aan de verwerkingsverantwoordelijke over deze inbreuk, waaronder de aard van de inbreuk, de categorieën van betrokkenen en persoonsgegevens en, bij benadering, het aantal betrokkenen en aantal persoonsgegevens in kwestie, de waarschijnlijke gevolgen van de inbreuk in verband met persoonsgegeven, de maatregelen die de verwerker heeft voorgesteld of genomen om de inbreuk aan te pakken of de eventuele nadelige gevolgen te beperken.
6. Partijen nemen zo spoedig mogelijk alle redelijkerwijs nodige maatregelen om (verdere) schending of inbreuken, en meer in het bijzonder (verdere) schending van de AVG of andere regelgeving betreffende de verwerking van de persoonsgegevens, te voorkomen of te beperken. De verwerker neemt deze nieuwe maatregelen op in Bijlage 2 (beveiligingsbijlage) van deze verwerkersovereenkomst.
7. In geval van een inbreuk voldoet de verwerkingsverantwoordelijke aan de wettelijke meldplicht aan de toezichthoudende overheid. Verwerker stelt de verwerkingsverantwoordelijke in staat passende vervolgstappen te (laten) nemen. Afhankelijk van de aard van het incident zal de verwerker de verwerkingsverantwoordelijke hierin bijstaan en adviseren.
8. De tijd en kosten die de verwerker besteedt aan de uitvoering van deze verplichting zijn voor zijn rekening en kunnen niet extra worden aangerekend aan de verwerkingsverantwoordelijke.

**Artikel 7. Procedure rechten betrokkenen**

1. Een verzoek van een betrokkene met betrekking tot inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van persoonsgegevens, wordt door de verwerker binnen de 24 uren doorgestuurd naar de verwerkingsverantwoordelijke die het verzoek verder afhandelt.
2. Verwerker verleent de verwerkingsverantwoordelijke volledige medewerking om binnen de wettelijke termijnen te voldoen aan de verplichtingen op grond van de AVG, meer in het bijzonder de rechten van betrokkenen zoals een verzoek om inzage, verbetering, aanvulling, verwijdering of afscherming van persoonsgegevens.
3. De tijd en kosten die verwerker besteedt aan de uitvoering van deze verplichting zijn voor zijn rekening en kunnen niet extra worden aangerekend aan de verwerkingsverantwoordelijke.

**Artikel 8. Bijstand bij gegevensbeschermingseffectbeoordeling**

1. Verwerker verleent verwerkingsverantwoordelijke bijstand bij het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (“**GEB**” of “**DPIA**”) en een eventuele daaruit voortkomende verplichte voorafgaande raadpleging van de Gegevensbeschermingsautoriteit (“**GBA**”).
2. Verwerker bezorgt de verwerkingsverantwoordelijke de informatie over de GEB die hij zelf voorafgaand aan het sluiten van de hoofdovereenkomst heeft uitgevoerd.
3. De tijd en kosten die verwerker besteedt aan de uitvoering van deze verplichting zijn voor zijn rekening en kunnen niet extra worden aangerekend aan de verwerkingsverantwoordelijke.

**Artikel 9. Bijstand bij klachten**

1. Verwerker verleent verwerkingsverantwoordelijke bijstand bij:
   a. het voldoen aan verzoeken van de GBA of een andere overheidsinstantie; of
   b. het behandelen van klachten van betrokkenen.
2. Een verzoek of onderzoek van de GBA met betrekking tot de verwerking van de persoonsgegevens, wordt door de verwerker, voor zover wettelijk is toegestaan, binnen de 24 uren doorgestuurd naar verwerkingsverantwoordelijke die verantwoordelijk is voor de afhandeling van het verzoek.
3. De tijd en kosten die verwerker besteedt aan de uitvoering van deze verplichting zijn voor zijn rekening en kunnen niet extra worden aangerekend aan de verwerkingsverantwoordelijke.

**Artikel 10. Verwerking buiten de Europese Economische Ruimte ("EER")**

1. Partijen zien erop toe dat de verwerking van de persoonsgegevens buiten de EER plaatsvindt conform wettelijke voorschriften, en eventuele verplichtingen die in dit verband op verwerkingsverantwoordelijke rusten.
2. Indien gegevens buiten de EER worden verwerkt, wordt dit in Bijlage 1 aangegeven, inclusief een opgave van de landen waar de gegevens worden verwerkt en de waarborgen waaruit blijkt op welke wijze is voldaan aan de voorwaarden die de AVG oplegt voor de doorgifte buiten de EER.

**Artikel 11. Inschakeling subverwerker**

1. Verwerkingsverantwoordelijke geeft verwerker door aanvaarding van deze verwerkersovereenkomst toestemming tot het inschakelen van subverwerkers, van wie de identiteit en vestigingsgegevens zijn opgenomen in de Privacybijsluiter.
2. De Instelling kan zich aanmelden voor wijzigingsmeldingen van die lijst door de verwerker te e-mailen op privacy@dodona.be. De verwerker stuurt minstens zeven dagen vóórdat hij een subverwerker toevoegt of vervangt een e-mail naar dergelijke geregistreerde Instellingen. Gedurende deze zevendaagse bezwaartermijn kan een Instelling bezwaar maken op redelijke, gedocumenteerde privacy- of beveiligingsgronden. De verwerker werkt met de Instelling samen om de betrokken functionaliteit uit te schakelen of, als dat niet haalbaar is, een passende oplossing te bieden. Om urgente beveiligings-, beschikbaarheids- of continuïteitskwesties aan te pakken, kan verwerker een subverwerker zonder voorafgaande kennisgeving inschakelen. De verwerker informeert ingeschreven Instellingen daarna prompt; dezelfde zevendaagse bezwaartermijn geldt vanaf het moment van kennisgeving.
3. Verwerker is verplicht iedere subverwerker via een overeenkomst of andere rechtshandeling minimaal dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming op te leggen als in deze verwerkersovereenkomst aan verwerker zijn opgelegd. Hieronder vallen onder meer de verplichting om de persoonsgegevens niet verder te verwerken anders dan in het kader van deze verwerkersovereenkomst is overeengekomen, en de verplichting tot het nakomen van de geheimhoudingsverplichtingen, meldingsverplichtingen, medewerkingsverplichtingen en beveiligingsmaatregelen met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens zoals in deze verwerkersovereenkomst vastgelegd. Verwerker zal op verzoek van verwerkingsverantwoordelijke afschriften bezorgen van (de relevante passages uit) deze verwerkers-overeenkomsten.

**Artikel 12. Bewaartermijnen en vernietiging persoonsgegevens**

1. Verwerker zal de persoonsgegevens niet langer verwerken dan overeenkomstig de bewaartermijnen die in Bijlage 1 opgenomen zijn.
2. De verwerker is verplicht om de in opdracht van verwerkingsverantwoordelijke verwerkte persoonsgegevens na het verstrijken van de bewaartermijn of bij de beëindiging van de hoofdovereenkomst te (doen) vernietigen en dit op alle locaties, tenzij de persoonsgegevens langer moeten worden bewaard, zoals in het kader van wettelijke verplichtingen. In het geval van verdere bewaring, worden de gegevens door de verwerker in machine-leesbaar formaat overgedragen aan de verwerkingsverantwoordelijke, met zo weinig mogelijk gegevensverlies en dit met het oog op continuïteit binnen de verwerkingsverantwoordelijke.
3. Verwerker zal verwerkingsverantwoordelijke (schriftelijk of elektronisch) op verzoek bevestigen dat vernietiging van de verwerkte persoonsgegevens heeft plaatsgevonden.
4. Verwerker zal alle subverwerkers die betrokken zijn bij de verwerking van de persoonsgegevens op de hoogte brengen van de beëindiging van de verwerkersovereenkomst en zal waarborgen dat alle subverwerkers de persoonsgegevens (laten) vernietigen.

**Artikel 13. Aansprakelijkheid en vrijwaring**

1. Elke verwerkingsverantwoordelijke die bij verwerking is betrokken, is aansprakelijk voor de schade die wordt veroorzaakt door een verwerking die inbreuk maakt op de AVG. Een verwerker is slechts aansprakelijk voor de schade die door de verwerking is veroorzaakt wanneer bij de verwerking niet is voldaan aan de specifiek tot verwerkers gerichte verplichtingen van de AVG of buiten dan wel in strijd met de rechtmatige instructies van de verwerkingsverantwoordelijke is gehandeld. De verwerkingsverantwoordelijke of de verwerker kan vrijgesteld worden van deze aansprakelijkheid indien hij bewijst dat hij op geen enkele wijze verantwoordelijk is voor het schadeveroorzakend feit.
2. Wanneer een verwerkingsverantwoordelijke of verwerker de schade geheel heeft vergoed, kan deze verwerkingsverantwoordelijke of verwerker op andere verwerkingsverantwoordelijken of verwerkers die bij de verwerking waren betrokken, het deel van de schade verhalen dat overeenkomt met hun deel van de aansprakelijkheid voor de schade, overeenkomstig de in §1 gestelde voorwaarden.

**Artikel 14. Tegenstrijdigheid en wijziging verwerkersovereenkomst**

1. In het geval van tegenstrijdigheid tussen de bepalingen uit deze verwerkersovereenkomst en de bepalingen van de hoofdovereenkomst, hebben de bepalingen van deze verwerkersovereenkomst voorrang.
2. In het geval enige bepaling van deze verwerkersovereenkomst in strijd is met de regelgeving, en bij gevolg vernietigbaar is, blijven de overige bepalingen van deze verwerkersovereenkomst volledig van kracht. Partijen treden in dat geval met elkaar in overleg om deze bepaling(en) te vervangen door uitvoerbare alternatieve bepaling(en) die in overeenstemming is met de regelgeving. De vervanging gebeurt met instemming van beide partijen.

**Artikel 15. Toepasselijk recht en bevoegde rechtbank**

1. Deze verwerkersovereenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht.

2. Alle geschillen worden bij voorkeur in der minne geregeld. Voor zover een minnelijk akkoord niet kan worden bereikt, wordt het betrokken geschil exclusief voorgelegd aan de hoven en rechtbanken van het arrondissement Gent.

**Artikel 16. Duur en beëindiging**

1. De looptijd van deze verwerkersovereenkomst is gelijk aan de looptijd van de tussen partijen gesloten hoofdovereenkomst, inclusief eventuele verlengingen daarvan.
2. Indien de verwerker de verplichtingen uit deze verwerkersovereenkomst niet correct vervult en nalaat passende maatregelen te treffen binnen een termijn van maximaal twee maanden, kan de verwerkingsverantwoordelijke – onverminderd andere beëindigingsgronden zoals voorzien in de hoofdovereenkomst – de hoofdovereenkomst na voormelde termijn van twee maanden onmiddellijk verbreken en/of de verwerkingsopdracht stopzetten.
3. De beëindiging van deze verwerkersovereenkomst ontslaat partijen niet van hun verplichtingen die voortvloeien uit deze verwerkersovereenkomst die uit hun aard worden geacht ook na beëindiging voort te duren.

Bijlagen

Bijlage 1: Privacy Bijsluiter
Bijlage 2: Beveiligingsbijlage
Bijlage 3: Meldingsformulier voor datalekken
Bijlage 4: VK-addendum bij de verwerkersovereenkomst

**BIJLAGE 1: Privacybijsluiter**

De Instelling maakt in toenemende mate gebruik van digitale toepassingen binnen het onderwijs, onderzoek en dienstverlening. Bij het gebruik en levering van deze producten en diensten zijn gegevens nodig die te herleiden zijn tot personen (zoals bv. studenten en personeelsleden van de Instelling). De verwerkingsverantwoordelijke moet met verwerkers afspraken maken over het gebruik van die persoonsgegevens. Deze bijsluiter geeft de Instelling als verwerkingsverantwoordelijke informatie over de dienstverlening die verwerker verleent en welke persoonsgegevens de verwerker daarbij verwerkt. Alles bij elkaar gaat het over de vragen “wie waar, waarom en hoe gegevens van de betrokken personen verwerkt”.

Het gebruik van deze Privacybijsluiter helpt de Instelling beter te begrijpen wat de werking van het product en/of dienst is en welke gegevens daarvoor worden uitgewisseld. Op basis van deze bijsluiter kan een register van verwerkingsactiviteiten verder worden ingevuld en onderhouden.

**A. Algemene informatie**

| | |
|---|---|
| Naam product en/of dienst: | Dodona |
| Naam verwerker en vestigingsgegevens: | Dodona Learning Technologies BV<br>Ottergemsesteenweg-Zuid 808, bus B226<br>9000 Gent<br>België |
| Beknopte uitleg over werking product en dienst: | Dodona is een online platform om te leren programmeren |
| Link naar aanbieder en/of productpagina: | https://www.dodona.be |
| Gebruikers van het product of de dienst: | Studenten & onderwijzend personeel |

**B. Algemene informatie betreffende de verwerkingen**

| | |
|---|---|
| **Onderwerp** van de verwerking(en): | De verwerkingen hebben betrekking op het aanbieden en ondersteunen van het online leerplatform Dodona, inclusief het beheren van gebruikersaccounts, het verwerken van ingediende opdrachten, en het genereren van feedback en rapportages voor onderwijsdoeleinden |
| **Duur** van de verwerking(en): | Gedurende de looptijd van de hoofdovereenkomst |
| **Aard** van de verwerking(en): | Terbeschikkingstelling van, en mogelijkheid tot wijzigingen aan, gegevens voor het leveren van het product en de diensten die in de hoofdovereenkomst uiteengezet worden. |

| | |
|---|---|
| **Omschrijving** van de specifiek verleende diensten en bijbehorende verwerkingen | Verwerkingen die een onlosmakelijk onderdeel vormen van de aangeboden dienst (*) zie onder tabel voor meer uitleg:<br>☒ Persoonsgegevens raadplegen<br>☒ Persoonsgegevens opslag<br>☒ Persoonsgegevens doorzenden<br>☐ Persoonsgegevens bijwerken of wijzigen<br>☐ Software testen<br>☐ Eventuele andere (omschrijf bondig) |

(*) Verwerkingsverantwoordelijke geeft hierbij de volgende instructies tot verwerking van de persoonsgegevens (onverminderd de instructies die rechtstreeks voortvloeien uit de bepalingen van de hoofdovereenkomst of de verwerkersovereenkomst of die redelijkerwijs vereist zijn voor de juiste uitvoering door de verwerker van zijn verplichtingen):

- ☒ Persoonsgegevens raadplegen
  Diensten van verwerker waarbij de persoonsgegevens van verwerkingsverantwoordelijke bekeken kunnen worden door medewerkers of onderaannemers van de verwerker, waaronder maar niet beperkt tot, servicedesk diensten, (remote) monitoring diensten, system management diensten, technisch applicatie management, vulnerability scanning diensten, rapportage diensten in governance en software asset management diensten.

- ☒ Persoonsgegevens opslag
  Diensten van verwerker waarbij de persoonsgegevens van verwerkingsverantwoordelijke met passende veiligheids-, technische en organisatorische maatregelen opgeslagen worden in een door de verwerker geleverd opslagsysteem zoals onder meer maar niet beperkt tot cloud storage diensten, cloud back-up diensten, file diensten, directory diensten, managed file transfer en logfile processing.

- ☒ Persoonsgegevens doorzenden
  Diensten van verwerker waarbij persoonsgegevens van verwerkingsverantwoordelijke verzonden worden van, naar of tussen applicaties op een door de verwerker beheerd platform zoals onder meer maar niet beperkt tot LAN diensten, Wide Area Network diensten, data center interconnectiviteitsdiensten, Loadbalancing, SAN switch interconnects en diensten die geleverd worden over de Voice over Internet Protocol (VoIP).

- ☐ Persoonsgegevens bijwerken of wijzigen
  Diensten van verwerker waarbij persoonsgegevens van verwerkingsverantwoordelijke kunnen worden aangepast zowel op manuele, als op geautomatiseerde wijze zoals bij een geautomatiseerde job flow die ondersteund wordt door een job scheduling system.

- ☐ Software testen
  Diensten van verwerker waarbij databanken van verwerkingsverantwoordelijke die persoonsgegevens bevatten (persoonsgegevens die niet geanonimiseerd zijn), worden gebruikt buiten de productie omgeving (in test, acceptatie,…) als onderdeel van het testproces van verwerkingsverantwoordelijke software applicatie.

- ☐ Eventuele andere:

**C. Doeleinden**

**Doel**:

☐ Studentenadministratie, waaronder:

- het aanleggen van een studentenbestand;
- het organiseren van het onderwijs;
- het organiseren van examens, het registreren van de examenresultaten;
- het berekenen, factureren en innen van verschuldigde bedragen (financieel beheer);
- communicatie met studenten (en ouders);
- het behandelen van geschillen;
- het uitwisselen van persoonsgegevens met derden, onder meer:
  - DHO 2.0 in het kader van de uitvoering van hun (wettelijke) taak;
  - Andere verwerkingsverantwoordelijken ingeval van overstappen naar een andere verwerkingsverantwoordelijke;
  - Partijen betrokken bij de invulling van stage of leer-/ werkplekken voor zover noodzakelijk en wettelijk toegestaan.

☐ Studentenbegeleiding: Het begeleiden van studenten in hun kennis, prestaties of vaardigheden, de opvolging van de evolutie ervan, alsmede het begeleiden van studenten bij hun studie- en beroepskeuze.

☐ Administratie: verwerkingen nodig voor de organisatie van het onderwijs, waaronder: opstellen van uurroosters, communicatie,…

☒ Leermiddelen verstrekken of ter beschikking stellen voor het geven en volgen van onderwijs waaronder:

- de opslag van leer-, toets- en examenresultaten;
- het terug ontvangen door de verwerkingsverantwoordelijke van leer- en toetsresultaten;
- de beoordeling van leer- en toetsresultaten om leerstof en toetsmateriaal te kunnen verkrijgen dat is afgestemd op de specifieke leerbehoefte van een student (o.a. adaptief lesmateriaal);
- analyse en interpretatie van leerresultaten;
- het kunnen uitwisselen van leer- en toetsresultaten tussen digitale onderwijsmiddelen.

☐ Personeelsadministratie: alle administratie rond personeelsbeheer, onder meer:

- de aanwerving en selectie van het personeel;

- loonadministratie;
- personeelsbeleid met het oog op evaluatie, opleiding en planning van de loopbaan.

☒ Het geleverd krijgen/in gebruik kunnen nemen van digitale onderwijsmiddelen conform de afspraken die zijn gemaakt tussen de verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker waaronder:

- het verkrijgen van toegang tot de aangeboden digitale onderwijsmiddelen (identificatie, authenticatie en autorisatie);
- de beveiliging, controle en preventie van misbruik en oneigenlijk gebruik en het voorkomen van inconsistentie en onbetrouwbaarheid in de, met behulp van het digitale onderwijsmiddel, verwerkte persoonsgegevens;
- de continuïteit en goede werking van het digitale onderwijsmiddel conform de afspraken die zijn gemaakt tussen de verwerkingsverantwoordelijke en de verwerker (het laten uitvoeren van onderhoud, het maken van een back-up, het aanbrengen van verbeteringen na geconstateerde fouten of onjuistheden en het krijgen van ondersteuning,…).

☐ Het door de verwerkingsverantwoordelijke voor onderzoeks- en analysedoeleinden beschikbaar kunnen stellen van volledig geanonimiseerde persoonsgegevens om daarmee de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren.

☒ Onderzoek en productverbetering door de verwerker: het gebruik van gepseudonimiseerde persoonsgegevens (zodat ze niet langer betrekking hebben op een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon) om het gebruik van het platform te analyseren en te verbeteren (met inbegrip van eventuele AI-gerelateerde functies), tenzij de verwerkingsverantwoordelijke schriftelijk bezwaar heeft gemaakt tegen dergelijk gebruik.

☐ De uitvoering of toepassing van andere wet- en regelgeving.

☐ Uitvoeren van marketing- en PR opdrachten (bijvoorbeeld in het kader van events, koppelingen gebruik social media, postzendingen,…

**D. Categorieën persoonsgegevens en bewaartermijnen**

Omschrijving en opsomming categorieën persoonsgegevens die worden gebruikt:

☒ Administratieve gegevens: bv. inloggegevens

☐ Medische gegevens

☐ Sociale gegevens

☒ Gegevens betreffende de kennis, prestatie, vaardigheden

☐ Gegevens betreffende aanwezigheden

☐ Financiële gegevens

☐ Leefgewoonten

☐ …

Bewaartermijnen van de persoonsgegevens:

De verwerker bewaart de persoonsgegevens gedurende de onderstaande termijnen. Bij beëindiging van de hoofdovereenkomst is artikel 12 van toepassing.

| **Persoonsgegevens** | **Bewaartermijn** | **Verwijdering** |
|---|---|---|
| Alle categorieën, behalve serverlogbestanden en back-ups | Gedurende de looptijd van de hoofdovereenkomst | Overeenkomstig artikel 12, of eerder wanneer de verwerkingsverantwoordelijke overeenkomstig artikel 7 om verwijdering van het account verzoekt |
| Serverlogbestanden | 7 dagen | Automatisch verwijderd |
| Back-ups | 10 dagen | Er wordt dagelijks een back-up van de databank gemaakt. De databank kan worden hersteld naar elk tijdstip in de voorbije 10 dagen; daarna worden de back-ups automatisch verwijderd |

**E. Categorieën van betrokkenen**

☐ Kandidaat-studenten

☒ Studenten

☐ Alumni

☐ personeel/contactpersonen van verwerkers

☐ Klanten (voor zover natuurlijke personen)

☐ Deelnemers aan onderzoek

☐ Deelnemers aan permanente vorming

☐ Gebruikers van (IT)infrastructuur

☒ Personeel en medewerkers van de Instelling

☐ Anderen: verklaar nader:

**F. Opslag van de persoonsgegevens:**

| | |
|---|---|
| Plaats/land van opslag en verwerking van de persoonsgegevens: | Microsoft Azure datacenter “sweden-central” |

Indien de persoonsgegevens buiten de EER opgeslagen worden, moet dit expliciet worden aangegeven en dienen de passende waarborgen (of een verwijzing ernaar) te worden opgenomen.

**G. Subverwerkers**

Verwerker maakt voor dienst/product gebruik van de volgende subverwerkers: zie het overzicht op https://www.dodona.be/subprocessors.

Op 3 oktober 2026 vermeldt dat overzicht de volgende subverwerkers:

| Subverwerker | Dienst | Persoonsgegevens | Locatie en waarborgen |
|---|---|---|---|
| Microsoft Azure | Primaire hosting: compute, databases, objectopslag en back-ups | Accountgegevens, ingediende oplossingen en resultaten, cursusinschrijvingen | EER (Zweden). Alle diensten worden binnen de EER aangeboden. |
| Cloudflare | Content delivery network, DDoS-bescherming en web application firewall | Netwerkgegevens zoals IP-adres, headers en request-metadata; beperkte inhoud van requests kan voor beveiligingsdoeleinden worden verwerkt | Dichtstbijzijnde datacenter van Cloudflare; Europese gebruikers worden normaal bediend vanuit Europese edge-locaties. Data Processing Addendum van Cloudflare, met inbegrip van het EU-VS-gegevensprivacykader (EU-US Data Privacy Framework) en de EU-modelcontractbepalingen (Standard Contractual Clauses) waar van toepassing. |
| Microsoft 365 | Verzenden en ontvangen van supportmails en operationele berichten | Contactgegevens van correspondenten, e-mailinhoud en bijlagen | Microsoft 365-tenant in de EER |
| Sentry | Foutopvolging en diagnostiek | Gepseudonimiseerde foutgebeurtenissen met geminimaliseerde persoonsgegevens | EU-dataregio van Sentry |

Wijzigingen aan deze lijst worden gemeld overeenkomstig artikel 11.2.

**H. Contactgegevens**

Voor vragen of opmerkingen over deze bijsluiter of de werking van dit product of deze dienst, kunt u terecht bij: privacy@dodona.be.

**BIJLAGE 2: Beveiligingsbijlage**

In deze bijlage vermeldt de verwerker welke passende technische en organisatorische maatregelen hij neemt om de persoonsgegevens van de betrokkenen te beschermen voor wat betreft de volgende beveiligingsaspecten zoals onder meer:

A. **Maatregelen om de persoonsgegevens te beschermen tegen onopzettelijke of onrechtmatige vernietiging, wijziging, opslag, toegang of openbaarmaking**

- verwerker heeft een passend beleid voor de beveiliging van de verwerking van persoonsgegevens, waarbij het beleid periodiek wordt geëvalueerd en – zo nodig – aangepast.
- verwerker neemt maatregelen zodat via een systeem van autorisatie enkel geautoriseerde medewerkers toegang kunnen verkrijgen tot de verwerking van persoonsgegevens in het kader van de verwerkersovereenkomst. Medewerkers hebben op grond van deze systematiek geen toegang tot meer data dan strikt noodzakelijk is voor hun functie.
- verwerker heeft een coördinator voor informatiebeveiliging om risico's omtrent de verwerking van persoonsgegevens te inventariseren, beveiligingsbewustzijn te stimuleren, voorzieningen te controleren en maatregelen te treffen die zien op naleving van het informatiebeveiligingsbeleid.
- informatiebeveiligingsincidenten worden gedocumenteerd en worden benut voor optimalisatie van het informatiebeveiligingsbeleid.
- verwerker heeft een proces ingericht voor communicatie over informatiebeveiligingsincidenten.
- verwerker sluit met medewerkers geheimhoudingsverklaringen af en maakt informatiebeveiligingsafspraken.
- verwerker stimuleert bewustzijn, opleiding en training ten aanzien van informatiebeveiliging.

## B. Maatregelen om de persoonsgegevens te beveiligen en continuïteit van de middelen, het netwerk, de server en de applicatie te waarborgen

Hieronder staat de rapportage van de BIV-classificatie, de mate van compliance en de uitleg bij eventuele afwijkingen van de standaarden. Verwerker gebruikt hiervoor in beginsel het 'Certificeringsschema informatiebeveiliging en privacy ROSA' (te vinden op www.edustandaard.nl) als toetsingskader en voor het creëren van een solide basisniveau van informatiebeveiliging en privacy.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Toetsvorm** | Self-assessment | | |
| **Uitvoerder toets** | Bart Mesuere, CTO | | |
| **Inlogpagina** | https://dodona.be/nl/sign_in/ | | |
| **BIV-classificatie** | Beschikbaarheid: M, Integriteit: M, Vertrouwelijkheid: M | | |
| **Categorie** | **Maatregelen** | **Compliance** | **Uitleg** |
| | | [Voldaan/ Niet voldaan/ Alternatieve maatregel] | [Bij "Niet voldaan" aangeven hoe/wanneer dit wordt gecorrigeerd. Bij "Alternatieve maatregel" deze beschrijven.] |
| **Beschikbaarheid** | Ontwerp | Voldaan | |
| | Capaciteit beheer | Voldaan | |
| | Onderhoud | Voldaan | |
| | Testen | Voldaan | |
| | Monitoring | Voldaan | |
| | Herstel | Voldaan | |
| **Integriteit** | Herleidbaarheid (gebruikers) | Voldaan | |
| | Back-up | Voldaan | |
| | Application controls | Voldaan | |
| | Onweerlegbaarheid (gegevens) | Voldaan | |
| | Herleidbaarheid (technisch beheer) | Voldaan | |
| | Controle integriteit | Voldaan | |
| | Onweerlegbaarheid (applicatie) | Voldaan | |
| **Vertrouwelijkheid** | Levenscyclus gegevens | Voldaan | |
| | Logische toegang | Voldaan | |
| | Fysieke toegang | Voldaan | |
| | Netwerktoegang | Voldaan | |
| | Scheiding omgevingen | Voldaan | |
| | Transport en fysieke opslag | Voldaan | |
| | Logging | Voldaan | |
| | Omgaan met kwetsbaarheden | Voldaan | |

**BIJLAGE 3: Meldingsformulier Datalek**

| **Adrescoördinaten van uw contactpersoon bij de Instelling voor de hoofdovereenkomst** |
|---|
| **Naam:** |
| **Functie:** |
| **Telefoon/ gsm:** |
| **Mailadres:** |
| **Uw adrescoördinaten** |
| **Naam:** |
| **Functie:** |
| **Telefoon/ gsm:** |
| **Mailadres:** |
| **Datum waarop u als verwerker dit meldingsformulier invult:** |
| **Informatie over uw organisatie (verwerker)** |
| **Bedrijfsnaam (verwerker):** |
| **Adres:** |
| **Postcode:** |
| **BTW-nummer:** |
| **Beschrijving van het beveiligingsincident** |
| **Wie heeft het beveiligingsincident ontdekt?** |
| **Naam:** |
| **Functietitel:** |
| **Wanneer is het beveiligingsincident ontdekt:** |
| **Datum:** |
| **Tijd:** |

| |
|---|
| **Geef een korte samenvatting van het beveiligingsincident:** |
| **Geef aan waarom het incident een datalek, inbreuk op de beveiliging van persoonsgegevens, uitmaakt en wanneer dit laatste duidelijk werd:** |
| **Wanneer heeft de inbreuk plaatsgevonden?** |
| a. **Op: [datum en tijd]** |
| b. **Tussen: [datum en tijd] en [datum en tijd]** |
| c. **Is nog niet vastgesteld.** |
| d. **Anonieme melding door een derde op … [datum]** |
| **Persoonsgegevens betrokken bij de inbreuk (omcirkel wat van toepassing is):** |
| - **Geen, de gegevens zijn niet herleidbaar tot een individu** |
| - **NAW (Naam, adres, woonplaats)** |
| - **Telefoonnummers** |
| - **E-mailadressen** |
| - **Gebruikersnamen, wachtwoorden of andere inloggegevens, klantnummers** |
| - **Financiële gegevens: rekeningnummers, creditcardnummers** |
| - **Rijksregisternummer** |
| - **Kopieën van identiteitsbewijzen** |
| - **Geslacht, geboortedatum, en/of leeftijd** |
| - **Gegevens over iemands ras, afkomst, etniciteit, religie, godsdienst of levensbeschouwing, politieke overtuiging of lidmaatschap van een vakbond, seksuele geaardheid** |
| - **Gezondheidsgegevens, biometrische gegevens met identieke identificatie (vingerafdruk, vingerscan, …) en of genetische gegevens (DNA-testresultaten)** |
| - **Strafrechtelijke persoonsgegevens of persoonsgegevens over onrechtmatig of hinderlijk gedrag in verband met een opgelegd verbod naar aanleiding van dat gedrag** |
| - **Gegevens over iemands financiële of economische situatie, gegevens over schulden, salaris- en betalingsgegevens** |
| - **Afgeleide financiële data (inkomenscategorie, huizenbezit, autobezit)** |
| - **Lifestyle kenmerken (o.a. gezinssamenstelling, woonsituatie, interesses, demografische kenmerken (leeftijd, geslacht, nationaliteit, beroep, onderwijs)** |
| - **Data verkregen uit (openbare) sociale profielen (Facebook-, LinkedIn- en Twitteraccounts, …)** |

| |
|---|
| - **Audio-opname en of beeldmateriaal (foto's, filmpjes, …)** |
| - **Andere, namelijk:** |
| **Omvang van de inbreuk: over hoeveel persoonsgegevens gaat het?** |
| **Van hoeveel personen zijn persoonsgegevens betrokken bij de inbreuk?** |
| a. **Geen, de gegevens zijn niet herleidbaar tot een individu** |
| b. **Nog niet vastgesteld** |
| c. **Ten minste …… (aantal), maar niet meer dan ……..(aantal) betrokkenen** |
| **Beschrijf de groep/categorie mensen waarvan persoonsgegevens zijn betrokken bij de inbreuk en vermeld of er kwetsbare personen (kinderen, mensen met gezondheidsproblemen, oudere mensen,…) onder hen zijn.** |
| **Wat zijn de gevolgen voor deze mensen? Lopen zij een groot risico op schade? Welke schade?** |
| **Soort van de datalek (omcirkel wat van toepassing is):** |
| a. **Alleen lezen (een niet geautoriseerde derde heeft (vertrouwelijke) data kunnen inzien. Verwerker heeft de data nog in zijn bezit.) - confidentialiteit is in gevaar** |
| b. **Kopiëren (een niet-geautoriseerde/niet-bevoegde heeft data kunnen kopiëren. De data zijn nog in het bezit van verwerker.) - confidentialiteit is in gevaar** |
| c. **Wijzigen (een niet-geautoriseerde /niet-bevoegde heeft data kunnen wijzigen in systemen van verwerker - Integriteit is in gevaar** |
| d. **Verwijderen of vernietigen (een niet-geautoriseerde derde heeft data verwijderd uit de systemen van verwerker of data vernietigd.) - Beschikbaarheid is in gevaar** |
| e. **Diefstal van gegevens - Beschikbaarheid is in gevaar** |
| f. **Nog niet bekend** |
| **Encryptie en hashing door ongeautoriseerde derden** |
| **Zijn de persoonsgegevens onbegrijpelijk of ontoegankelijk gemaakt door ongeautoriseerde derden, bijvoorbeeld door encryptie en hashing?** |
| **Nee** |
| **Ja** |
| **Deels, namelijk** |
| **Zo ja, op welke manier zijn de persoonsgegevens versleuteld/geëncrypteerd:** |

| **Doorgifte – internationaal** |
|---|
| **Heeft de inbreuk betrekking op personen uit andere EU-landen of niet-EU-landen?**<br>- **Nee**<br>- **Ja**<br>- **Zo ja, welke EU-landen of niet-EU-landen** |
| **Zijn de persoonsgegevens doorgegeven naar niet – EU-landen?**<br>- **Nee**<br>- **Ja**<br>- **Zo ja, welke EU-landen of niet-EU-landen** |
| **Curatieve beveiligingsmaatregelen:** |
| **Welke beveiligingsmaatregelen (technisch en organisatorisch) zijn genomen om de inbreuk aan te pakken en verdere inbreuken te voorkomen?** |
| **Bijkomende informatie** |
| **Wie in uw organisatie heeft meer informatie over de inbreuk?** |
| **Naam contactpersoon van de verwerker:** |
| **Functie:** |
| **Telefoon/gsm** |
| **E- mailadres:** |

**BIJLAGE 4: VK-addendum bij de verwerkersovereenkomst**

Dit addendum wordt aangegaan door en tussen:

A. De **Instelling**,

hierna genoemd de "**verwerkingsverantwoordelijke**",

B. **Dodona Learning Technologies BV**, geregistreerd onder ondernemingsnummer 1024.211.716, met zetel te Ottergemsesteenweg-Zuid 808, bus B226, 9000 Gent, België, rechtsgeldig vertegenwoordigd door MARA Consulting BV (met vaste vertegenwoordiger Matthias De Witte), Bestuurder,

hierna genoemd de "**verwerker**", en samen met de verwerkingsverantwoordelijke hierna gezamenlijk de "**partijen**" genoemd, en elk afzonderlijk een "**partij**".

**Achtergrond**

1. Partijen hebben de Dodona-verwerkersovereenkomst gesloten (de "**Verwerkersovereenkomst**"), op grond waarvan de verwerker persoonsgegevens verwerkt ten behoeve van de verwerkingsverantwoordelijke.
2. De Verwerkersovereenkomst is opgesteld met verwijzing naar Verordening (EU) 2016/679 (de "**EU-AVG**"). De verwerkingsverantwoordelijke is gevestigd in het Verenigd Koninkrijk en zijn verwerking is onderworpen aan de UK GDPR en de Data Protection Act 2018.
3. Partijen wensen te bevestigen dat de Verwerkersovereenkomst volledig van toepassing is op die verwerking, en vast te leggen hoe de bepalingen ervan worden gelezen onder het gegevensbeschermingsrecht van het Verenigd Koninkrijk.

**Clausule 1. Begrippen en definities**

Begrippen die in de Verwerkersovereenkomst zijn gedefinieerd, hebben in dit addendum dezelfde betekenis.

**Clausule 2. Toepassingsgebied en interpretatie**

1. Dit addendum is van toepassing op alle verwerkingen onder de Verwerkersovereenkomst die onderworpen zijn aan de UK-gegevensbeschermingswetgeving. "**UK-gegevensbeschermingswetgeving**" betekent de UK GDPR, de Data Protection Act 2018 en de op grond daarvan vastgestelde regelgeving, telkens zoals van tijd tot tijd gewijzigd, onder meer door de Data (Use and Access) Act 2025.
2. Voor die verwerkingen wordt de Verwerkersovereenkomst als volgt gelezen:
    a. een verwijzing naar de "AVG", of naar een bepaling ervan, is een verwijzing naar de UK GDPR, of naar de overeenstemmende bepaling van de UK-gegevensbeschermingswetgeving;
    b. een verwijzing naar "de toepasselijke wet- en regelgeving" of "de relevante privacywet- en regelgeving" (artikel 2) omvat de UK-gegevensbeschermingswetgeving;
    c. een verwijzing naar de "Gegevensbeschermingsautoriteit" (artikelen 8 en 9), of naar de toezichthoudende overheid (artikel 6.7), is een verwijzing naar de Information Commissioner;
    d. een verwijzing naar verwerking "buiten de EER" (artikel 10 en Bijlage 1, afdeling F) is een verwijzing naar verwerking in een land dat noch het Verenigd Koninkrijk is, noch een bestemming waarvoor doorgiften zijn goedgekeurd bij regelgeving op grond van artikel 45A van de UK GDPR.

3. Niets in dit addendum vermindert de verplichtingen van de verwerker onder de Verwerkersovereenkomst ten aanzien van verwerkingsverantwoordelijken die onderworpen zijn aan de EU-AVG.

**Clausule 3. Artikel 28 UK GDPR**

1. Partijen bevestigen dat de Verwerkersovereenkomst, gelezen samen met dit addendum, de bepalingen bevat die artikel 28 van de UK GDPR vereist. De onderstaande tabel geeft aan waar elke bepaling te vinden is.

2. Wanneer een subverwerker zijn verplichtingen inzake gegevensbescherming niet nakomt, blijft de verwerker ten aanzien van de verwerkingsverantwoordelijke volledig aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van die subverwerker, zoals vereist door artikel 28(4) van de UK GDPR. Dit vult artikel 11.3 van de Verwerkersovereenkomst aan.

| **UK GDPR** | **Vereiste bepaling** | **Waar in de Verwerkersovereenkomst** |
|---|---|---|
| Art. 28(3), aanhef | Onderwerp, duur, aard en doel van de verwerking; soorten persoonsgegevens; categorieën van betrokkenen | Bijlage 1, afdelingen B tot E |
| Art. 28(3)(a) | Uitsluitend verwerken op basis van gedocumenteerde instructies, ook wat doorgiften betreft; de verwerkingsverantwoordelijke informeren vóór een wettelijk verplichte verwerking | Artikelen 3.1, 3.2 en 10; Bijlage 1, afdeling B |
| Art. 28(3)(b) | Personen die gemachtigd zijn om te verwerken, zijn tot vertrouwelijkheid gehouden | Artikel 4 |
| Art. 28(3)(c) | Beveiligingsmaatregelen vereist door artikel 32 | Artikel 5; Bijlage 2 |
| Art. 28(2), 28(3)(d), 28(4) | Subverwerkers: schriftelijke toestemming, kennisgeving van wijzigingen, dezelfde verplichtingen, verwerker blijft aansprakelijk | Artikel 11; clausule 3.2 van dit addendum |
| Art. 28(3)(e) | Bijstand bij verzoeken van betrokkenen | Artikel 7 |
| Art. 28(3)(f) | Bijstand bij beveiliging, melding van inbreuken, DPIA's en voorafgaande raadpleging (artikelen 32 tot 36) | Artikelen 5, 6 en 8; clausule 5 van dit addendum |
| Art. 28(3)(g) | Persoonsgegevens wissen of terugbezorgen aan het einde van de dienstverlening | Artikel 12 |
| Art. 28(3)(h) | Informatie verstrekken om naleving aan te tonen; audits en inspecties mogelijk maken en eraan bijdragen | Artikelen 2.2, 5.4 en 5.5 |

| UK GDPR | Vereiste bepaling | Waar in de Verwerkersovereenkomst |
|---|---|---|
| Art. 28(3), laatste alinea | De verwerkingsverantwoordelijke informeren wanneer een instructie inbreuk maakt op de gegevensbeschermingswetgeving | Artikel 3.4 |
| Art. 28(10) | Een verwerker die zelf doel en middelen bepaalt, wordt verwerkingsverantwoordelijke | Artikel 3.3 |

**Clausule 4. Internationale doorgiften**

1. De verwerker slaat de persoonsgegevens op in de EER, op de locatie vermeld in Bijlage 1, afdeling F van de Verwerkersovereenkomst. Doorgiften naar EER-staten worden geacht goedgekeurd te zijn bij regelgeving op grond van artikel 45A van de UK GDPR (Data Protection Act 2018, Schedule 21, paragrafen 4 en 5), zodat de doorgifte van de verwerkingsverantwoordelijke naar de verwerker onder de UK-gegevensbeschermingswetgeving geen bijkomende waarborgen vereist.
2. Wanneer een subverwerker persoonsgegevens verwerkt buiten het Verenigd Koninkrijk en de EER, zorgt de verwerker ervoor dat de doorgifte gedekt is door een van de volgende:
    a. regelgeving op grond van artikel 45A van de UK GDPR die de doorgifte goedkeurt, waaronder die voor Amerikaanse organisaties die gecertificeerd zijn onder de UK Extension to the EU-US Data Privacy Framework; of
    b. passende waarborgen op grond van artikel 46 van de UK GDPR, zoals de EU-modelcontractbepalingen (Standard Contractual Clauses) samen met het ICO International Data Transfer Addendum, of de ICO International Data Transfer Agreement.
3. Het overzicht van subverwerkers waarnaar Bijlage 1, afdeling G van de Verwerkersovereenkomst verwijst, vermeldt de locatie van elke subverwerker. Op verzoek deelt de verwerker de verwerkingsverantwoordelijke mee welk mechanisme onder clausule 4.2 een bepaalde subverwerker dekt en bezorgt hij het relevante bewijs.

**Clausule 5. Inbreuken in verband met persoonsgegevens en de Information Commissioner**

1. De verwerker meldt een inbreuk in verband met persoonsgegevens aan de verwerkingsverantwoordelijke binnen 24 uur na vaststelling, zoals bepaald in artikel 6 van de Verwerkersovereenkomst.
2. De verwerker verstrekt de informatie en bijstand die de verwerkingsverantwoordelijke nodig heeft om de Information Commissioner binnen 72 uur in kennis te stellen, en om betrokkenen te informeren wanneer artikel 34 van de UK GDPR dat vereist.
3. De verwerker stuurt elk verzoek of onderzoek van de Information Commissioner met betrekking tot de verwerking, voor zover wettelijk toegestaan, binnen 24 uur door naar de verwerkingsverantwoordelijke, en staat de verwerkingsverantwoordelijke bij in het beantwoorden ervan (artikel 9 van de Verwerkersovereenkomst).

**Clausule 6. Voorrang, toepasselijk recht en looptijd**

1. Voor verwerkingen die onderworpen zijn aan de UK-gegevensbeschermingswetgeving heeft dit addendum voorrang op de Verwerkersovereenkomst in geval van tegenstrijdigheid. De Verwerkersovereenkomst blijft voorrang hebben op de hoofdovereenkomst (artikel 14.1 van de Verwerkersovereenkomst).
2. Dit addendum wordt beheerst door het recht van Engeland en Wales, en de rechtbanken van Engeland en Wales zijn exclusief bevoegd voor geschillen hierover. De UK-gegevensbeschermingswetgeving is van toepassing op de verwerkingen die onder dit addendum vallen.
3. Indien de UK-gegevensbeschermingswetgeving wijzigt op een manier die dit addendum raakt, komen partijen te goeder trouw de nodige wijzigingen overeen.